સરકારી વાણિજ્યિક પ્રમાણપત્ર
પરીક્ષાઓના નિયમો (સુધારેલ
અભ્યાસક્રમ- ૨૦૨૦) બાબત

ગુજરાત સરકાર
શિક્ષણ વિભાગ
ઠરાવ ક્રમાંકઃ રાપબો/૧૧૨૦૨૦/૬/ચ
સચિવાલય, ગાંધીનગર.
તારીખઃ૧૦/૧૨/૨૦૨૦

વંચાણે લીધાઃ

(૧) શિક્ષણ વિભાગનો તા.૩૦/૦૬/૧૯૮૯ના ઠરાવ ક્રમાંકઃ રાવપ/૧૦૮૫/૨૯૪૬૧/ન
(૨) રાજ્ય પરીક્ષા બોર્ડનો કચેરી આદેશ ક્રમાંકઃ ૨૫બ/જીસીસી/૨૦૧૯/૨૯૫૮-૭૩
(૩) રાજય પરીક્ષા બોર્ડની કચેરીના તા.૦૩/૦૨/૨૦૨૦ના પત્ર ક્રમાંકઃ રાપબો/જીસીસી/૨૦૨૦/૩૩૦૩ અને તા.૦૯/૦૯/૨૦૨૦ ના પત્ર ક્રમાંકઃ રાપબો/જીસીસી/૨૦૨૦.

15 DEC 2020

પ્રસ્તાવનાઃ-

વંચાણે લીધેલ સંદર્ભ (૧) પરના આ વિભાગના ઠરાવ અન્વયે રાજય પરીક્ષા બોર્ડ દ્વારા ગુજરાતી, અંગ્રેજી તથા હિન્દીની અલગ-અલગ ઝડપની, ટાઇપ તથા લઘુલેખનની પરીક્ષા લેવામાં આવે છે. સને ૧૯૮૯માં આ અભ્યાસક્રમ અમલી થયા બાદ અભ્યાસક્રમમાં ગુણપ્રદાન યોજનામાં તથા અન્ય બાબતોમાં સુધારા બાબતે સંદર્ભ (૨) પરના કચેરી આદેશથી અધ્યક્ષશ્રી, રાજય પરીક્ષા બોર્ડની અધ્યક્ષતામાં રચાયેલ સમિતિની ભલામણ અનુસાર સરકારી વાણિજ્યિક પ્રમાણપત્ર પરીક્ષાઓ નિયમો (સુધારેલ અભ્યાસક્રમ- ૨૦૨૦) તૈયાર કરવા અંગે સંદર્ભ (૩) થી મળેલ દરખાસ્ત સરકારશ્રીની વિચારણા હેઠળ હતી.

EST
17/12/2020
GCC

ઠરાવઃ-

પુખ્ત વિચારણાને અંતે સરકારી વાણિજ્યિક પ્રમાણપત્ર પરીક્ષાઓના નિયમો (સુધારેલ અભ્યાસક્રમ- ૨૦૨૦) આથી આ સાથે સામેલ પરિશિષ્ટ-૧ અને પરિશિષ્ટ-૨ પ્રમાણે મંજૂર કરવામાં આવે છે.

૩. આ નિયમો આ વિભાગની સરખા ક્રમાંકની ફાઇલ ઉપરની સરકારશ્રીની તા.૦૯/૧૧/૨૦૨૦ ની નોંધથી મળેલ મંજૂરી અન્વયે બહાર પાડવામાં આવે છે.

રાજ્ય પરીક્ષા બોર્ડ
ગાંધીનગર
આવક નંબર : 2011
તા. 15/12/20

ગુજરાતના રાજયપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

(બી.વી.રાઠવા)
ઉપ સચિવ,
શિક્ષણ વિભાગ.

બિડાણ: ઉપર મુજબ

પ્રતિ,

- માન.મંત્રીશ્રી, શિક્ષણના અંગત સચિવશ્રી, સચિવાલય,ગાંધીનગર
- માન.રા.ક.મંત્રીશ્રી, શિક્ષણના અંગત સચિવશ્રી, સચિવાલય,ગાંધીનગર
- સચિવશ્રી, (પ્રા.શિ. અને મા.શિ.)ના અંગત સચિવશ્રી, શિક્ષણ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- નિયામકશ્રી, પ્રાથમિક શિક્ષણ, ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન, બ્લોક નં.૧૨/૧, ગાંધીનગર
- સચિવશ્રી, રાજય પરીક્ષા બોર્ડ, સેકટર-૨૧, ગાંધીનગર.
- એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, ગુજરાત રાજ્ય, રાજકોટ/અમદાવાદ.
- પગાર અને હિસાબી અધિકારીશ્રી, અમદાવાદ/ગાંધીનગર.
- નાણા સલાહકારશ્રી, શિક્ષણ, સચિવાલય,ગાંધીનગર
- ના.સે.અ. સિલેકટ ફાઇલ
- સિલેકટ ફાઇલ

પરિશિષ્ટ–૧

સરકારી વાણિજ્યિક પ્રમાણપત્ર પરીક્ષાના નિયમો:–

જે વિદ્યાર્થીઓ યુનિવર્સિટી કક્ષાનું વાણિજ્યિક શિક્ષણ મેળવી શકયા નથી અને સરકારી, સ્થાનિક સંસ્થાઓ અને વાણિજ્યિક પેઢીઓમાં કારકુનની નોકરી મળી રહે તેટલી ક્ષમતાપ્રાપ્ત કરવા ઇચ્છતા વિદ્યાર્થીઓની માંગને પહોંચી વળવાના ઉદ્દેશથી સરકારી વાણિજ્યિક પ્રમાણપત્ર પરીક્ષા શરૂ કરવામાં આવી છે.

સરકારી વાણિજ્યિક પ્રમાણપત્ર પરીક્ષામાં અનુબંધ –૧માં દર્શાવ્યા પ્રમાણે વિષય ક્રમાંકઃ ૧ થી ૧૫ રહેશે.

(૧)	ટાઇપ લેખન	:	ગુજરાતી	૨૫ અને ૪૦ શબ્દ ઝડપ
			અંગ્રેજી	૪૦, ૫૦ અને ૬૦ શબ્દ ઝડપ
			હિન્દી	30 શબ્દ ઝડપ

(૨)	લઘુલિપિ લેખન	:	ગુજરાતી	૬૦, ૭૫ અને ૯૦ શબ્દ ઝડપ
			અંગ્રેજી	૬૦, ૮૦,૧૦૦ અને ૧૨૦ શબ્દ ઝડપ
			હિન્દી	૬૦ અને ૭૫ શબ્દ ઝડપ

માધ્યમ અને સ્પીડવાર અભ્યાસક્રમની વિગત અનુબંધ–૨માં દર્શાવ્યા પ્રમાણે રહેશે.

સરકારી વાણિજ્યિક પ્રમાણપત્ર પરીક્ષાના નિયમો:–

નિયમ–૧ સરકારી વાણિજ્યિક પ્રમાણપત્ર પરીક્ષાના વિષયો અનુબંધ–૧માં દર્શાવ્યા પ્રમાણે ક્રમાંક:૧ થી ૧૬ રહેશે.

નિયમ–૨ પ્રમાણપત્ર પરીક્ષાઓ વર્ષમાં વધુમાં વધુ બે વાર લેવાશે. તેમ છતા આ અંગે વખતોવખત રાજય પરીક્ષા બોર્ડની કારોબારી સમિતિ દ્વારા લેવાયેલ નિર્ણય આખરી રહેશે.

નિયમ–૩ પ્રમાણપત્રની પરીક્ષા માટે કેન્દ્રો અને કાર્યક્રમ રાજય પરીક્ષા બોર્ડ નકકી કરશે.

નિયમ–૪ ગુજરાતી લઘુલિપિ–૬૦, ૭૫ અને ૯૦ શબ્દ ઝડપ, અંગ્રેજી લઘુલિપિ–૬૦,૮૦,૧૦૦ અને ૧૨૦ શબ્દ ઝડપ અને હિન્દી લઘુલિપિ–૬૦ અને ૭૫ શબ્દ ઝડપની લેવાશે.

નિયમ–૫ શૈક્ષણિક લાયકાતના બાધ વિના કોઇપણ વ્યકિત આ પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત થઇ શકશે. ટાઇપની પરીક્ષામાં બેસવા માટે પરીક્ષા માટેના આવેદનપત્રો ભરવાની છેલ્લી તારીખે ઉમેદવારે ૧૫ વર્ષ પૂરાં કરેલ હોવાં જોઇએ. તે જ રીતે લઘુલિપિમાં પરીક્ષા માટેના આવેદનપત્રો ભરવાની છેલ્લી તારીખે ઉમેદવારે ૧૭ વર્ષ પૂરાં કરેલા હોવાં જોઇએ.

નિયમ–૬ જે ઉમેદવાર સરકારી વાણિજ્યિક પ્રમાણપત્ર પરીક્ષામાં એક વખત નાપાસ / અનુત્તીર્ણ જાહેર થયેલ હોય તે પુન:પરીક્ષા આપી શકશે.

નિયમ–૭ નિયમોને આધીન રહીને પ્રમાણપત્ર પરીક્ષામાં કોઇપણ ઉમેદવાર એક સાથે એક જ માધ્યમની એક કરતા વધારે શબ્દ ઝડપની પરીક્ષામાં બેસી શકશે નહીં પરંતુ ઉમેદવાર એકી સાથે એક કરતા વધારે માધ્યમની એટલે કે, ગુજરાતી, અંગ્રેજી અને હિન્દી માધ્યમની શબ્દ ઝડપની કસોટીમાં બેસી શકશે. આ નિયમને આધીન રહીને ઉમેદવાર ટાઇપરાઇટિંગ અને લઘુલિપિ એમ બંને પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત થઇ શકશે.

નોંધ: ઉમેદવારે જે શબ્દ ઝડપની પરીક્ષા પાસ કરી હોય તેની નીચેની ઝડપની પરીક્ષામાં બેસી શકશે નહીં.

નિયમ–૮ સરકારી વાણિજ્યિક પ્રમાણપત્રમાં ઉમેદવારે પાસ થવા માટે બંન્ને વિભાગમાં ઓછામાં ઓછા ૫૦ ટકા ગુણ મેળવવાના રહેશે. એટલે કે પ્રથમ વિભાગના કુલ ગુણ ૫૦ માંથી ૨૫ અને બીજા વિભાગના ૫૦ માંથી ૨૫ ગુણ મેળવવાના રહેશે.

નિયમ–૯ આ નિયમો હેઠળ અરજી કરવા અંગે રાજય પરીક્ષા બોર્ડ દ્વારા વિગતવાર જાહેરનામું બહાર પાડવામાં આવશે.

નિયમ–૧૦ રાજય પરીક્ષા બોર્ડ દ્વારા વખતોવખત નિયત કરવામાં આવે તે પદ્ધતિ અનુસાર ઉમેદવારે અરજી કરવાની રહેશે.

નિયમ–૧૧ રાજય પરીક્ષા બોર્ડની કારોબારીમાં વખતોવખત નિયત કરવામાં આવે તે મુજબ ઉમેદવારે પરીક્ષા ફી ભરવાની રહેશે.

નિયમ–૧૨ પરીક્ષા ફી પરત આપવા અંગે નીચેના કોઇ અણધાર્યા કારણ સિવાય પરીક્ષા ફી પરત કરવામાં આવશે નહીં.

(અ) કોઇ અણધાર્યા કારણોસર જે તે કેન્દ્રમાં પરીક્ષા થઇ શકી ન હોય અને મુલતવી રહેલ પરીક્ષા લઇ શકાય તેમ ન હોય તો પૂરી ફી પરત કરવામાં આવશે.

(બ) ઉમેદવાર પરીક્ષાની તારીખ પહેલાં મૃત્યુ પામે તો પરીક્ષાની છેલ્લી તારીખથી ૬ મહિનાની અંદર ફી પાછી મેળવવા અરજી કરવામાં આવી હોય તો ચેરમેનશ્રી, રાજય પરીક્ષા બોર્ડના અભિપ્રાયના કારણે ફી પરત મેળવવા માટે અધિકૃત હોય તેવી વ્યકિતની અરજી મળી હોય તો તેની પાસેથી મળેલી આખી ફી પરત કરવામાં આવશે.

નિયમ–૧૩ **ગુણપત્રક અને ડુપ્લિકેટ પ્રમાણપત્ર અંગે :**

રાજય પરીક્ષા બોર્ડની કારોબારી સમિતિ દ્વારા વખતોવખત નક્કી થાય તે મુજબની ફી ભરી નિયત પદ્ધતિ મુજબ ઉમેદવાર અરજી કરી ડુપ્લિકેટ ગુણપત્રક અને પ્રમાણપત્ર મેળવી શકશે.

નિયમ–૧૪ **જવાબવહી ફેરચકાસણી અંગે:**

(અ) રીચેકીંગ અંગે:–

- જીસીસી પરીક્ષા પરિણામના જાહેરનામામાં ઉલ્લેખ કરેલ તારીખ થી ગુણ ચકાસણી માટે વિષય દીઠ રૂા.૧૦૦/–નિયત કરેલ અરજી ફોર્મમાં અરજી કર્યેથી ગુણોની ચકાસણી કરવામાં આવશે.
- જો ચકાસણી કરતા ગુણોનો સરવાળો ખોટો જણાશે તો અથવા તો કોઇ પ્રશ્ન તપાસ્યા સિવાય રહી ગયેલા હશે તો ઉમેદવારને તેમણે ભરેલી ફી પરત કરવામાં આવશે.

(બ) પુન અવલોકન:–

- જીસીસી પરીક્ષા પરિણામના જાહેરનામામાં ઉલ્લેખ કરેલ તારીખથી પુન:અવલોકન માટે વિષય દીઠ રૂા. ૩૦૦/–નિયત કરેલ અરજી ફોર્મમાં અરજી કર્યેથી ઉમેદવારના રૂબરૂ ગુણોની ચકાસણી કરવામાં આવશે.
- જો ચકાસણી કરતા ગુણોનો સરવાળો ખોટો જણાશે તો અથવા તો કોઇ પ્રશ્ન તપાસ્યા સિવાય રહી ગયેલા હશે તો ઉમેદવારને તેમણે ભરેલી ફી પરત કરવામાં આવશે.

નિયમ–૧૫ આ અભ્યાસક્રમ અને અન્ય બાબતોનું સમયાંતરે અવલોકન કરવામાં આવશે.

અનુબંધ–૧

સરકારી વાણિજ્યિક પ્રમાણપત્ર પરીક્ષા અભ્યાસક્રમ પ્રમાણે વિષયોની યાદી:

અ. ટાઇપલેખન		બ. લઘુલિપિ લેખન	
૧.	ગુજરાતી ૨૫ શ.ઝ.	૭.	ગુજરાતી ૬૦ શ.ઝ.
૨.	ગુજરાતી ૪૦ શ.ઝ.	૮.	ગુજરાતી ૭૫ શ.ઝ.
૩.	અંગ્રેજી ૪૦ શ.ઝ.	૯.	ગુજરાતી ૯૦ શ.ઝ.
૪.	અંગ્રેજી ૫૦ શ.ઝ.	૧૦.	અંગ્રેજી ૬૦ શ.ઝ.
૫.	અંગ્રેજી ૬૦ શ.ઝ.	૧૧.	અંગ્રેજી ૮૦ શ.ઝ.
૬.	હિન્દી ૩૦ શ.ઝ.	૧૨.	અંગ્રેજી ૧૦૦ શ.ઝ.
		૧૩.	અંગ્રેજી ૧૨૦ શ.ઝ.
		૧૪.	હિન્દી ૬૦ શ.ઝ.
		૧૫.	હિન્દી ૭૫ શ.ઝ.

અનુબંધ–૨:

સરકારી વાણિજ્યિક પ્રમાણપત્ર પરીક્ષા (સુધારેલ અભ્યાસક્રમ):

(૧)

ગુજરાતી ટાઇપ (૨૫ શબ્દ ઝડપ)		**કુલ ગુણ: ૧૦૦**
વિભાગ –૧	**સમય –૧૦ મિનિટ**	**ગુણ: ૫૦**
	મિનિટે ૨૫ શબ્દોની ઝડપ પ્રમાણે ૧૦ મિનિટમાં ૨૫૦ શબ્દોનો ફકરો/ ફકરા ટાઇપ કરવા. સ્પેસબારના સ્ટ્રોક સહિત પાંચ સ્ટ્રોક બરાબર એક શબ્દ થશે. ૧૨૫૦ સ્ટ્રોક બરાબર ૨૫૦ શબ્દો ગણાય.	
વિભાગ–૨	**સમય –૫૦ મિનિટ**	**ગુણ: ૫૦**
પ્રશ્ન–૧	લીથોગ્રાફ	૨૫ ગુણ
	૨૫૦ શબ્દોનો છેકછાકવાળો હસ્તપત્ર, ધંધાદારી પત્ર, સરકારી પત્ર, ટેન્ડર ફોર્મ, જાહેરનામું, હુકમ, પરિપત્ર, ટેકનિકલ અથવા કાનૂની બાબતને દ્વિપંક્તિ અંતર (ડબલ લાઇન સ્પેસિંગમાં ટાઇપ કરવું) (પ્રાશ્નિકે લીથોગ્રાફ બ્લેક ઇન્કમાં લખવો)	
પ્રશ્ન–૨	આંકડા વિષયક કોઠો અથવા વિવરણપત્રક	૨૫ ગુણ
	(પ્રોફોર્મ ઇન્વોઇસ) જેમાં ૪ થી ૫ ઊભા પેટા કોલમવાળા ખાના અને ૬ થી ૮ સુધી આડા કોલમની વિગતો હશે. જેને દ્વિપંક્તિ અંતર (ડબલ લાઇન સ્પેસિંગ)માં ટાઇપ કરવો.	

નોંધ:

(૧) વિભાગ–૧માં અને વિભાગ–૨માં ઓછામાં ઓછા ૫૦ ટકા ગુણ ફરજિયાત મેળવવાના રહેશે અન્યથા ઉમેદવારને અનુત્તીર્ણ જાહેર કરવામાં આવશે. એટલે કે પ્રથમ વિભાગમાં કુલ ગુણ ૫૦ માંથી ઓછામા ઓછા ૨૫ અને બીજા વિભાગમાં ૫૦ માંથી ઓછામા ઓછા ૨૫ ગુણ મેળવવાના રહેશે.

(૨) ચોકસાઇ, ભાષા શુદ્ધતા, શુદ્ધ જોડણી, વિરામચિહ્નો અને ફોર્મેટીંગ પરત્વે ધ્યાન આપવામાં આવશે. (પરીક્ષકે ઉત્તરવહી ચકાસતાં ગુણ મૂકતા સમયે આ અચૂક ધ્યાનમાં રાખવું)

(૨)

ગુજરાતી ટાઇપ (૪૦ શબ્દ ઝડપ)		**કુલ ગુણ: ૧૦૦**
વિભાગ –૧	**સમય –૧૦ મિનિટ**	**ગુણ: ૫૦**
	મિનિટે ૪૦ શબ્દોની ઝડપ પ્રમાણે ૧૦ મિનિટમાં ૪૦૦ શબ્દોનો ફકરો/ફકરા ટાઇપ કરવા. સ્પેસબારના સ્ટ્રોક સહિત પાંચ સ્ટ્રોક બરાબર એક શબ્દ થશે. ૨૦૦૦ સ્ટ્રોક બરાબર ૪૦૦શબ્દો ગણાય.	
વિભાગ–૨	**સમય –૫૦ મિનિટ**	**ગુણ: ૫૦**
પ્રશ્ન–૧	લીથોગ્રાફ	૨૫ ગુણ
	૪૦૦ શબ્દોનો છેકછાકવાળો હસ્તપત્ર, ધંધાદારીપત્ર, સરકારીપત્ર, ટેન્ડરફોર્મ, જાહેરનામું, હુકમ, પરિપત્ર, ટેકનિકલ અથવા કાનૂની બાબતને દ્વિપંક્તિ અંતર (ડબલ લાઇન સ્પેસિંગમાં ટાઇપ કરવું) (પ્રાશ્નિકે લીથોગ્રાફ બ્લેક ઇન્કમાં લખવો)	
પ્રશ્ન–૨	આંકડા વિષયક કોઠો અથવા વિવરણપત્રક	૨૫ ગુણ
	(પ્રોફોર્મ ઇન્વોઇસ) જેમાં ૪ થી ૫ ઊભા પેટા કોલમવાળા ખાના અને ૧૦ થી ૧૨ સુધી આડા કોલમની વિગતો હશે. જેને દ્વિપંક્તિ અંતર (ડબલ લાઇન સ્પેસિંગ)માં ટાઇપ કરવો.	

નોંધ:

(૧) વિભાગ–૧માં અને વિભાગ–૨માં ઓછામાં ઓછા ૫૦ ટકા ગુણ ફરજિયાત મેળવવાના રહેશે અન્યથા ઉમેદવારને અનુત્તીર્ણ જાહેર કરવામાં આવશે. એટલે કે પ્રથમ વિભાગમાં કુલ ગુણ ૫૦ માંથી ઓછામા ઓછા ૨૫ અને બીજા વિભાગમાં ૫૦ માંથી ઓછામા ઓછા ૨૫ ગુણ મેળવવાના રહેશે.

(૨) ચોકસાઇ, ભાષા શુદ્ધતા, શુદ્ધ જોડણી, વિરામચિહ્નો અને ફોર્મેટીંગ પરત્વે ધ્યાન આપવામાં આવશે. (પરીક્ષકે ઉત્તરવહી ચકાસતાં ગુણ મૂકતા સમયે આ અચૂક ધ્યાનમાં રાખવું)

(૩)

અંગ્રેજી ટાઇપ (૪૦ શબ્દ ઝડપ)		**કુલ ગુણ: ૧૦૦**
વિભાગ –૧	**સમય –૧૦ મિનિટ**	**ગુણ: ૫૦**
	મિનિટે ૪૦ શબ્દોની ઝડપ પ્રમાણે ૧૦મિનિટમાં ૪૦૦ શબ્દોનો ફકરો/ફકરા ટાઇપ કરવો. સ્પેસબારના સ્ટ્રોક સહિત પાંચ સ્ટ્રોક બરાબર એક શબ્દ થશે. ૨૦૦૦ સ્ટ્રોક બરાબર ૪૦૦ શબ્દો ગણાય.	
વિભાગ–૨	**સમય –૫૦ મિનિટ**	**ગુણ: ૫૦**
પ્રશ્ન–૧	લીથોગ્રાફ	૨૫ ગુણ
	૪૦૦ શબ્દોનો છેકછાકવાળો હસ્તપત્ર, ધંધાદારીપત્ર, સરકારીપત્ર, ટેન્ડરફોર્મ, જાહેરનામું, હુકમ, પરિપત્ર, ટેકનિકલ અથવા કાનૂની બાબતને દ્વિપંક્તિ અંતર (ડબલ લાઇન સ્પેસિંગમાં ટાઇપકરવું) (પ્રાશ્નિકે લીથોગ્રાફ બ્લેક ઇન્કમાં લખવો)	
પ્રશ્ન–૨	આંકડા વિષયક કોઠો અથવા વિવરણપત્રક	૨૫ ગુણ
	(પ્રોફોર્મ ઇન્વોઇસ) જેમાં ૫ થી ૭ ઊભા પેટા કોલમવાળા ખાના અને ૧૦ થી	

	૧૨ સુધી આડા કોલમની વિગતો હશે. જેને દ્વિપંકિત અંતર (ડબલ લાઇન સ્પેસિંગ)માં ટાઇપ કરવો.	

નોંધ:

(૧) વિભાગ–૧માં અને વિભાગ–૨માં ઓછામાં ઓછા ૫૦ ટકા ગુણ ફરજિયાત મેળવવાના રહેશે અન્યથા ઉમેદવારને અનુત્તીર્ણ જાહેર કરવામાં આવશે. એટલે કે પ્રથમ વિભાગમાં કુલ ગુણ ૫૦ માંથી ઓછામા ઓછા ૨૫ અને બીજા વિભાગમાં ૫૦ માંથી ઓછામા ઓછા ૨૫ ગુણ મેળવવાના રહેશે.

(૨) ચોકસાઇ, ભાષા શુદ્ધતા, શુદ્ધ જોડણી, વિરામચિહ્નો અને ફોર્મેટીંગ પરત્વે ધ્યાન આપવામાં આવશે.

(પરીક્ષકે ઉત્તરવહી ચકાસતાં ગુણ મૂકતા સમયે આ અચૂક ધ્યાનમાં રાખવુ)

(૪)

અંગ્રેજી ટાઇપ (૫૦ શબ્દ ઝડપ)		**કુલ ગુણ: ૧૦૦**
વિભાગ –૧	**સમય –૧૦ મિનિટ**	**ગુણ: ૫૦**
	મિનિટે ૫૦ શબ્દોની ઝડપ પ્રમાણે ૧૦ મિનિટમાં ૫૦૦ શબ્દોનો ફકરો/ ફકરા ટાઇપ કરવો. સ્પેસબારના સ્ટ્રોક સહિત પાંચ સ્ટ્રોક બરાબર એક શબ્દ થશે. ૨૫૦૦ સ્ટ્રોક બરાબર ૫૦૦ શબ્દો ગણાય.	
વિભાગ–૨	**સમય –૫૦ મિનિટ**	**ગુણ: ૫૦**
પ્રશ્ન–૧	લીથોગ્રાફ	૨૫ ગુણ
	૫૦૦ શબ્દોનો છેકછાકવાળો હસ્તપત્ર, ધંધાદારીપત્ર, સરકારીપત્ર, ટેન્ડરફોર્મ, જાહેરનામું, હુકમ, પરિપત્ર, ટેકનિકલ અથવા કાનૂની બાબતને દ્વિપંક્તિ અંતર (ડબલલાઇન સ્પેસિંગમાં ટાઇપ કરવું) (પ્રાશ્નિકે લીથોગ્રાફ બ્લેકઇન્કમાં લખવો)	
પ્રશ્ન–૨	આંકડા વિષયક કોઠો અથવા વિવરણપત્રક	૨૫ ગુણ
	(પ્રોફોર્મ ઇન્વોઇસ) જેમાં ૫ થી ૭ ઊભા પેટા કોલમવાળા ખાના અને ૧૨ થી ૧૪ સુધી આડા કોલમની વિગતો હશે. જેને દ્વિપંકિત અંતર (ડબલ લાઇન સ્પેસિંગ)માં ટાઇપ કરવો.	

નોંધ:

(૧) વિભાગ–૧માં અને વિભાગ–૨માં ઓછામાં ઓછા ૫૦ ટકા ગુણ ફરજિયાત મેળવવાના રહેશે અન્યથા ઉમેદવારને અનુત્તીર્ણ જાહેર કરવામાં આવશે. એટલે કે પ્રથમ વિભાગમાં કુલ ગુણ ૫૦ માંથી ઓછામા ઓછા ૨૫ અને બીજા વિભાગમાં ૫૦ માંથી ઓછામા ઓછા ૨૫ ગુણ મેળવવાના રહેશે.

(૨) ચોકસાઇ, ભાષા શુદ્ધતા, શુદ્ધ જોડણી, વિરામચિહ્નો અને ફોર્મેટીંગ પરત્વે ધ્યાન આપવામાં આવશે.

(પરીક્ષકે ઉત્તરવહી ચકાસતાં ગુણ મૂકતા સમયે આ અચૂક ધ્યાનમાં રાખવુ)

(૫)

અંગ્રેજી ટાઇપ (૬૦ શબ્દ ઝડપ)		**કુલ ગુણ: ૧૦૦**
વિભાગ –૧	**સમય –૧૦ મિનિટ**	**ગુણ: ૫૦**
	મિનિટે ૬૦ શબ્દોની ઝડપ પ્રમાણે ૧૦ મિનિટમાં ૬૦૦ શબ્દોનો ફકરો/ ફકરા ટાઇપ કરવો. સ્પેસબારના સ્ટ્રોક સહિત પાંચ સ્ટ્રોક બરાબર એક શબ્દ થશે. ૩૦૦૦ સ્ટ્રોક બરાબર ૬૦૦ શબ્દો ગણાય.	

વિભાગ–૨	સમય –૫૦ મિનિટ	ગુણ: ૫૦
પ્રશ્ન–૧	લીથોગ્રાફ	૨૫ ગુણ
	૬૦૦ શબ્દોનો છેકછાકવાળો હસ્તપત્ર, ધંધાદારીપત્ર, સરકારીપત્ર, ટેન્ડરફોર્મ ,જાહેરનામું ,હુકમ , પરિપત્ર, ટેકનિકલ અથવા કાનૂની બાબતને દ્વિપંક્તિ અંતર (ડબલ લાઇન સ્પેસિંગમાં ટાઇપ કરવું) (પ્રાપ્તિકે લીથોગ્રાફ બ્લેકઇન્કમાં લખવો)	
પ્રશ્ન–૨	આંકડા વિષયક કોઠો અથવા વિવરણપત્રક	૨૫ ગુણ
	(પ્રોફોર્મ ઇન્વોઇસ) જેમાં ૫ થી ૭ ઊભા પેટા કોલમવાળા ખાના અને ૧૪ થી ૧૬ સુધી આડા કોલમની વિગતો હશે. જેને દ્વિપંક્તિ અંતર (ડબલ લાઇન સ્પેસિંગ)માં ટાઇપ કરવો.	

નોંધ:

(૧) વિભાગ–૧માં અને વિભાગ–૨માં ઓછામાં ઓછા ૫૦ ટકા ગુણ ફરજિયાત મેળવવાના રહેશે અન્યથા ઉમેદવારને અનુત્તીર્ણ જાહેર કરવામાં આવશે. એટલે કે પ્રથમ વિભાગમાં કુલ ગુણ ૫૦ માંથી ઓછામા ઓછા ૨૫ અને બીજા વિભાગમાં ૫૦ માંથી ઓછામા ઓછા ૨૫ ગુણ મેળવવાના રહેશે.

(૨) ચોકસાઇ, ભાષા શુદ્ધતા, શુદ્ધ જોડણી, વિરામચિહ્નો અને ફોર્મેટીંગ પરત્વે ધ્યાન આપવામાં આવશે.

(પરીક્ષકે ઉત્તરવહી ચકાસતાં ગુણ મૂકતા સમયે આ અચૂક ધ્યાનમાં રાખવું)

(૬)

હિન્દી ટાઇપ (૩૦ શબ્દ ઝડપ)		કુલ ગુણ: ૧૦૦
વિભાગ –૧	સમય –૧૦ મિનિટ	ગુણ: ૫૦
	મિનિટે ૩૦ શબ્દોની ઝડપ પ્રમાણે ૧૦ મિનિટમાં ૩૦૦ શબ્દોનો ફકરો/ ફકરા ટાઇપ કરવા. સ્પેસબારના સ્ટ્રોક સહિત પાંચ સ્ટ્રોક બરાબર એક શબ્દ થશે. ૧૫૦૦ સ્ટ્રોક બરાબર ૩૦૦ શબ્દો ગણાય.	
વિભાગ–૨	સમય –૫૦ મિનિટ	ગુણ: ૫૦
પ્રશ્ન–૧	લીથોગ્રાફ	૨૫ ગુણ
	૩૦૦ શબ્દોનો છેકછાકવાળો હસ્તપત્ર, ધંધાદારીપત્ર, સરકારીપત્ર, ટેન્ડરફોર્મ, જાહેરનામું, હુકમ, પરિપત્ર, ટેકનિકલ અથવા કાનૂની બાબતને દ્વિપંક્તિ અંતર (ડબલલાઇન સ્પેસિંગમાં ટાઇપ કરવું) (પ્રાપ્તિકે લીથોગ્રાફ બ્લેકઇન્કમાં લખવો)	
પ્રશ્ન–૨	આંકડા વિષયક કોઠો અથવા વિવરણપત્રક	૨૫ ગુણ
	પ્રોફોર્મ ઇન્વોઇસ) જેમાં ૪ થી ૫ ઊભા પેટા કોલમવાળા ખાના અને ૧૦ થી ૧૨ સુધી આડા કોલમની વિગતો હશે. જેને દ્વિપંક્તિ અંતર (ડબલ લાઇન સ્પેસિંગ)માં ટાઇપ કરવો.	

નોંધ:

(૧) વિભાગ–૧માં અને વિભાગ–૨માં ઓછામાં ઓછા ૫૦ ટકા ગુણ ફરજિયાત મેળવવાના રહેશે અન્યથા ઉમેદવારને અનુત્તીર્ણ જાહેર કરવામાં આવશે. એટલે કે પ્રથમ વિભાગમાં કુલ ગુણ ૫૦ માંથી ઓછામા ઓછા ૨૫ અને બીજા વિભાગમાં ૫૦ માંથી ઓછામા ઓછા ૨૫ ગુણ મેળવવાના રહેશે.

(૨) ચોકસાઇ, ભાષા શુદ્ધતા, શુદ્ધ જોડણી, વિરામચિહ્નો અને ફોર્મેટીંગ પરત્વે ધ્યાન આપવામાં આવશે.

(પરીક્ષકે ઉત્તરવહી ચકાસતાં ગુણ મૂકતા સમયે આ અચૂક ધ્યાનમાં રાખવું)

(૭)

લઘુલેખન	**ગુજરાતી લઘુલિપિ– ૬૦ શબ્દ ઝડપ** – સમય –૧૦ મિનિટ	ગુણ: ૧૦૦
	1. ગુજરાતીલઘુલિપિ (કોઇપણપદ્ધતિ)માં અહેવાલ લેવાની/લખવાની	

	શૈલીમાં આઠ (૮) મિનિટના સમય માટે સામાન્ય વાંચન માટેની બાબત ચાલુ, વર્ણનાત્મક, પ્રવચન, ધંધાદારી અથવા સરકારી અથવા વાણિજ્યિક વિષયને લગતા ૨ યોગ્ય ફકરા. બે ફકરા વચ્ચે બેમિનિટના વિરામ સહિત. દરેક ફકરાનો સમય ૪(ચાર) મિનિટનો રહેશે. દરેક ફકરાના શબ્દો ૨૪૦ અને બેફકરાના કુલ ૪૮૦શબ્દો રહેશે. 2. ચાર – ચાર મિનિટના બે ફકરાઓનું લાઈવ ડિકટેશન રીડર દ્વારા આપવામાં આવશે. અથવા ઓડિયો દ્વારા રેકોર્ડેડ ડિકટેશન આપવામાં આવશે. 3. મૂળ લિપિ ગુજરાતીમાં લિપ્યાંતરણ કરવા માટે આપવામાં આવેલો સમય મિનિટે ૭ (સાત) શબ્દોના દરે ૧ કલાક અને ૧૦ મિનિટનો આપવામાં આવશે.	

નોંધ:

(૧) ચોકસાઇ, ભાષા શુદ્ધતા, શુદ્ધ જોડણી, વિરામચિહ્નો અને ફોર્મેટીંગ પરત્વે ધ્યાન આપવામાં આવશે. સુવાચ્ય અક્ષરે લિપ્યાંતરણ કરવાનું રહેશે. (પરીક્ષકે ઉત્તરવહી ચકાસતાં ગુણ મૂકતા સમયે આ અચૂક ધ્યાનમાં રાખવું)

(૨) ડિકટેશનના બદલે ગુજરાતી/ અંગ્રેજી/ હિન્દીમાં લોન્ગ હેન્ડમાં ફકરો લખેલ હોય અથવા તો ડિકટેશનમાં કોઇ ચોકકસ લિપિના બદલે અણઘડ રેખાંકન જેવા લીટાઓ કરેલ હોય તો પરીક્ષકે એ મુજબની નોંધ કરવી અને રાજય પરીક્ષા બોર્ડનું ધ્યાન દોરવું. જો અમુક લાઈન સિવાય પૂરેપૂરો ફકરો આ જ રીતે લખેલ હોય તો પરીક્ષક પોતાની વિવેકબુદ્ધિ અનુસાર શૂન્ય ગુણ મૂકી શકે છે.

(૮)

લઘુલેખન	**ગુજરાતી લઘુલિપિ– ૭૫ શબ્દ ઝડપ** – સમય –૧૦ મિનિટ	**ગુણ: ૧૦૦**
	1. ગુજરાતીલઘુલિપિ (કોઇપણપદ્ધતિ)માં અહેવાલ લેવાની/લખવાની શૈલીમાં આઠ (૮) મિનિટના સમય માટે સામાન્ય વાંચન માટેની બાબત ચાલુ, વર્ણનાત્મક, પ્રવચન, ધંધાદારી અથવા સરકારી અથવા વાણિજ્યિક વિષયને લગતા ૨ યોગ્ય ફકરા. બે ફકરા વચ્ચે બેમિનિટના વિરામ સહિત. દરેક ફકરાનો સમય ૪(ચાર) મિનિટનો રહેશે. દરેક ફકરાના શબ્દો ૩૦૦ અને બેફકરાના કુલ ૬૦૦ શબ્દો રહેશે. 2. ચાર – ચાર મિનિટના બે ફકરાઓનું લાઈવ ડિકટેશન રીડર દ્વારા આપવામાં આવશે. અથવા ઓડિયો દ્વારા રેકોર્ડેડ ડિકટેશન આપવામાં આવશે. 3. મૂળ લિપિ ગુજરાતીમાં લિપ્યાંતરણ કરવા માટે આપવામાં આવેલો સમય મિનિટે ૭ (સાત) શબ્દોના દરે ૧ કલાક અને ૨૫ મિનિટનો આપવામાં આવશે.	

નોંધ:

(૧) ચોકસાઇ, ભાષા શુદ્ધતા, શુદ્ધ જોડણી, વિરામચિહ્નો અને ફોર્મેટીંગ પરત્વે ધ્યાન આપવામાં આવશે. સુવાચ્ય અક્ષરે લિપ્યાંતરણ કરવાનું રહેશે. (પરીક્ષકે ઉત્તરવહી ચકાસતાં ગુણ મૂકતા સમયે આ અચૂક ધ્યાનમાં રાખવું)

(૨) ડિકટેશનના બદલે ગુજરાતી/ અંગ્રેજી/ હિન્દીમાં લોન્ગ હેન્ડમાં ફકરો લખેલ હોય અથવા તો ડિકટેશનમાં કોઇ ચોકકસ લિપિના બદલે અણઘડ રેખાંકન જેવા લીટાઓ કરેલ હોય તો પરીક્ષકે એ

મુજબની નોંધ કરવી અને રાજય પરીક્ષા બોર્ડનું ધ્યાન દોરવું. જો અમુક લાઇન સિવાય પૂરેપૂરો ફકરો આ જ રીતે લખેલ હોય તો પરીક્ષક પોતાની વિવેકબુદ્ધિ અનુસાર શૂન્ય ગુણ મૂકી શકે છે.

(૯)

લઘુલેખન	**ગુજરાતી લઘુલિપિ– ૯૦ શબ્દ ઝડપ** – સમય –૧૦ મિનિટ	**ગુણ: ૧૦૦**
	1. ગુજરાતીલઘુલિપિ (કોઇપણપદ્ધતિ)માં અહેવાલ લેવાની/લખવાની શૈલીમાં આઠ (૮) મિનિટના સમય માટે સામાન્ય વાંચન માટેની બાબત ચાલુ, વર્ણનાત્મક, પ્રવચન, ધંધાદારી અથવા સરકારી અથવા વાણિજ્યિક વિષયને લગતા ૨ યોગ્ય ફકરા. બે ફકરા વચ્ચે બેમિનિટના વિરામ સહિત. દરેક ફકરાનો સમય ૪(ચાર) મિનિટનો રહેશે. દરેક ફકરાના શબ્દો ૩૬૦ અને બેફકરાના કુલ ૭૨૦ શબ્દો રહેશે. 2. ચાર – ચાર મિનિટના બે ફકરાઓનું લાઇવ ડિકટેશન રીડર દ્વારા આપવામાં આવશે. અથવા ઓડિયો દ્વારા રેકોર્ડેડ ડિકટેશન આપવામાં આવશે. 3. મૂળ લિપિ ગુજરાતીમાં લિપ્યાંતરણ કરવા માટે આપવામાં આવેલો સમય મિનિટે ૭ (સાત) શબ્દોના દરે ૧ કલાક અને ૪૫ મિનિટનો આપવામાં આવશે.	

નોંધ:

(૧) ચોકસાઇ, ભાષા શુદ્ધતા, શુદ્ધ જોડણી, વિરામચિહ્નો અને ફોર્મેટીંગ પરત્વે ધ્યાન આપવામાં આવશે. સુવાચ્ય અક્ષરે લિપ્યાંતરણ કરવાનું રહેશે. (પરીક્ષકે ઉત્તરવહી ચકાસતાં ગુણ મૂકતા સમયે આ અચૂક ધ્યાનમાં રાખવું)

(૨) ડિકટેશનના બદલે ગુજરાતી/ અંગ્રેજી/ હિન્દીમાં લોન્ગ હેન્ડમાં ફકરો લખેલ હોય અથવા તો ડિકટેશનમાં કોઇ ચોકકસ લિપિના બદલે અણઘડ રેખાંકન જેવા લીટાઓ કરેલ હોય તો પરીક્ષકે એ મુજબની નોંધ કરવી અને રાજય પરીક્ષા બોર્ડનું ધ્યાન દોરવું. જો અમુક લાઇન સિવાય પૂરેપૂરો ફકરો આ જ રીતે લખેલ હોય તો પરીક્ષક પોતાની વિવેકબુદ્ધિ અનુસાર શૂન્ય ગુણ મૂકી શકે છે.

(૧૦)

લઘુલેખન	**અંગ્રેજી લઘુલિપિ – ૬૦ શબ્દ ઝડપ** – સમય –૧૦ મિનિટ	**ગુણ: ૧૦૦**
	1. અંગ્રેજી લઘુલિપિ (કોઇપણપદ્ધતિ)માં અહેવાલ લેવાની/લખવાની શૈલીમાં આઠ (૮) મિનિટના સમય માટે સામાન્ય વાંચન માટેની બાબત ચાલુ, વર્ણનાત્મક, પ્રવચન, ધંધાદારી અથવા સરકારી, કાનૂની કાયદાઓ અથવા વાણિજ્યિક વિષયને લગતા ૨ યોગ્ય ફકરા. બે ફકરા વચ્ચે બે મિનિટના વિરામ સહિત. દરેક ફકરાનો સમય ૪ (ચાર) મિનિટનો રહેશે. દરેક ફકરાના શબ્દો ૨૪૦ અને બે ફકરાના કુલ ૪૮૦ શબ્દો રહેશે. 2. ચાર – ચાર મિનિટના બે ફકરાઓનું લાઇવ ડિકટેશન રીડર દ્વારા આપવામાં આવશે. અથવા ઓડિયો દ્વારા રેકોર્ડેડ ડિકટેશન આપવામાં આવશે. 3. મૂળ લિપિ અંગ્રેજીમાં લિપ્યાંતરણ કરવા માટે આપવામાં આવેલો સમય મિનિટે ૭ (સાત) શબ્દોના દરે ૧ કલાક અને ૧૦ મિનિટનો આપવામાં આવશે.	

નોંધ:

(૧) ચોકસાઇ, ભાષા શુદ્ધતા, શુદ્ધ જોડણી, વિરામચિહ્નો અને ફોર્મેટીંગ પરત્વે ધ્યાન આપવામાં આવશે. સુવાચ્ય અક્ષરે લિપ્યાંતરણ કરવાનું રહેશે. (પરીક્ષકે ઉત્તરવહી ચકાસતાં ગુણ મૂકતા સમયે આ અચૂક ધ્યાનમાં રાખવું)

(૨) ડિકટેશનના બદલે ગુજરાતી/ અંગ્રેજી/ હિન્દીમાં લોન્ગ હેન્ડમાં ફકરો લખેલ હોય અથવા તો ડિકટેશનમાં કોઇ ચોકકસ લિપિના બદલે અણઘડ રેખાંકન જેવા લીટાઓ કરેલ હોય તો પરીક્ષકે એ મુજબની નોંધ કરવી અને રાજય પરીક્ષા બોર્ડનું ધ્યાન દોરવું. જો અમુક લાઇન સિવાય પૂરેપૂરો ફકરો આ જ રીતે લખેલ હોય તો પરીક્ષક પોતાની વિવેકબુદ્ધિ અનુસાર શૂન્ય ગુણ મૂકી શકે છે.

(૧૧)

લઘુલેખન	**અંગ્રેજી લઘુલિપિ – ૮૦ શબ્દ ઝડપ** – સમય –૧૦ મિનિટ	**ગુણ: ૧૦૦**
	1. અંગ્રેજી લઘુલિપિ (કોઇપણપદ્ધતિ) માં અહેવાલ લેવાની/લખવાની શૈલીમાં આઠ (૮) મિનિટના સમય માટે સામાન્ય વાંચન માટેની બાબત ચાલુ, વર્ણનાત્મક, પ્રવચન, ધંધાદારી અથવા સરકારી, કાનૂની કાયદાઓ અથવા વાણિજ્યિક વિષયને લગતા ૨ યોગ્ય ફકરા. બે ફકરા વચ્ચે બે મિનિટના વિરામસહિત. દરેક ફકરાનો સમય ૪(ચાર) મિનિટનો રહેશે. દરેક ફકરાના શબ્દો ૩૨૦ અને બે ફકરાના કુલ ૬૪૦ શબ્દો રહેશે. 2. ચાર – ચાર મિનિટના બે ફકરાઓનું લાઇવ ડિકટેશન રીડર દ્વારા આપવામાં આવશે. અથવા ઓડિયો દ્વારા રેકોર્ડેડ ડિકટેશન આપવામાં આવશે. 3. મૂળ લિપિ અંગ્રેજીમાં લિપ્યાંતરણ કરવા માટે આપવામાં આવેલો સમય મિનિટે ૭ (સાત) શબ્દોના દરે ૧ કલાક અને ૩૫ મિનિટનો આપવામાં આવશે.	

નોંધ:

(૧) ચોકસાઇ, ભાષા શુદ્ધતા, શુદ્ધ જોડણી, વિરામચિહ્નો અને ફોર્મેટીંગ પરત્વે ધ્યાન આપવામાં આવશે. સુવાચ્ય અક્ષરે લિપ્યાંતરણ કરવાનું રહેશે. (પરીક્ષકે ઉત્તરવહી ચકાસતાં ગુણ મૂકતા સમયે આ અચૂક ધ્યાનમાં રાખવું)

(૨) ડિકટેશનના બદલે ગુજરાતી/ અંગ્રેજી/ હિન્દીમાં લોન્ગ હેન્ડમાં ફકરો લખેલ હોય અથવા તો ડિકટેશનમાં કોઇ ચોકકસ લિપિના બદલે અણઘડ રેખાંકન જેવા લીટાઓ કરેલ હોય તો પરીક્ષકે એ મુજબની નોંધ કરવી અને રાજય પરીક્ષા બોર્ડનું ધ્યાન દોરવું. જો અમુક લાઇન સિવાય પૂરેપૂરો ફકરો આ જ રીતે લખેલ હોય તો પરીક્ષક પોતાની વિવેકબુદ્ધિ અનુસાર શૂન્ય ગુણ મૂકી શકે છે.

(૧૨)

લઘુલેખન	**અંગ્રેજી લઘુલિપિ – ૧૦૦ શબ્દ ઝડપ** – સમય –૧૦ મિનિટ	**ગુણ: ૧૦૦**
	1. અંગ્રેજી લઘુલિપિ (કોઇપણ પદ્ધતિ) માં અહેવાલ લેવાની/લખવાની શૈલીમાં આઠ (૮) મિનિટના સમય માટે સામાન્ય વાંચન માટેની બાબત ચાલુ, વર્ણનાત્મક, પ્રવચન, ધંધાદારી અથવા સરકારી, કાનૂની કાયદાઓ	

	અથવા વાણિજ્યિક વિષયને લગતા ૨ યોગ્ય ફકરા. બે ફકરા વચ્ચે બે મિનિટના વિરામ સહિત. દરેક ફકરાનો સમય ૪(ચાર) મિનિટનો રહેશે. દરેક ફકરાના શબ્દો ૪૦૦ અને બે ફકરાના કુલ ૮૦૦ શબ્દો રહેશે. 2. ચાર – ચાર મિનિટના બે ફકરાઓનું લાઇવ ડિકટેશન રીડર દ્વારા આપવામાં આવશે. અથવા ઓડિયો દ્વારા રેકોર્ડેડ ડિકટેશન આપવામાં આવશે. 3. મૂળ લિપિ અંગ્રેજીમાં લિપ્યાંતરણ કરવા માટે આપવામાં આવેલો સમય મિનિટે ૭ (સાત) શબ્દોના દરે ૨ કલાકનો આપવામાં આવશે.	

નોંધ:

(૧) ચોકસાઇ, ભાષા શુદ્ધતા, શુદ્ધ જોડણી, વિરામચિહ્નો અને ફોર્મેટીંગ પરત્વે ધ્યાન આપવામાં આવશે. સુવાચ્ય અક્ષરે લિપ્યાંતરણ કરવાનું રહેશે. (પરીક્ષકે ઉત્તરવહી ચકાસતાં ગુણ મૂકતા સમયે આ અચૂક ધ્યાનમાં રાખવું)

(૨) ડિકટેશનના બદલે ગુજરાતી/ અંગ્રેજી/ હિન્દીમાં લોન્ગ હેન્ડમાં ફકરો લખેલ હોય અથવા તો ડિકટેશનમાં કોઇ ચોકકસ લિપિના બદલે અણઘડ રેખાંકન જેવા લીટાઓ કરેલ હોય તો પરીક્ષકે એ મુજબની નોંધ કરવી અને રાજય પરીક્ષા બોર્ડનું ધ્યાન દોરવું. જો અમુક લાઇન સિવાય પૂરેપૂરો ફકરો આ જ રીતે લખેલ હોય તો પરીક્ષક પોતાની વિવેકબુદ્ધિ અનુસાર શૂન્ય ગુણ મૂકી શકે છે.

લઘુલેખન	**અંગ્રેજી લઘુલિપિ – ૧૨૦ શબ્દ ઝડપ** – સમય –૧૦ મિનિટ	**ગુણ: ૧૦૦**
	1. અંગ્રેજીલઘુલિપિ (કોઇપણપદ્ધતિ)માં અહેવાલ લેવાની/લખવાની શૈલીમાં આઠ (૮) મિનિટના સમય માટે સામાન્ય વાંચન માટેની બાબત ચાલુ, વર્ણનાત્મક, પ્રવચન, ધંધાદારી અથવા સરકારી, કાનૂની કાયદાઓ અથવા વાણિજ્યિક વિષયને લગતા ૨ યોગ્ય ફકરા. બે ફકરા વચ્ચે બે મિનિટના વિરામ સહિત. દરેક ફકરાનો સમય ૪(ચાર) મિનિટનો રહેશે. દરેક ફકરાના શબ્દો ૪૮૦ અને બે ફકરાના કુલ ૯૬૦ શબ્દો રહેશે. 2. ચાર – ચાર મિનિટના બે ફકરાઓનું લાઇવ ડિકટેશન રીડર દ્વારા આપવામાં આવશે. અથવા ઓડિયો દ્વારા રેકોર્ડેડ ડિકટેશન આપવામાં આવશે. 3. મૂળ લિપિ અંગ્રેજીમાં લિપ્યાંતરણ કરવા માટે આપવામાં આવેલો સમય મિનિટે ૭ (સાત) શબ્દોના દરે ૨ કલાક અને ૨૦ મિનિટનો આપવામાં આવશે.	

નોંધ:

(૧) ચોકસાઇ, ભાષા શુદ્ધતા, શુદ્ધ જોડણી, વિરામચિહ્નો અને ફોર્મેટીંગ પરત્વે ધ્યાન આપવામાં આવશે. સુવાચ્ય અક્ષરે લિપ્યાંતરણ કરવાનું રહેશે. (પરીક્ષકે ઉત્તરવહી ચકાસતાં ગુણ મૂકતા સમયે આ અચૂક ધ્યાનમાં રાખવું)

(૨) ડિકટેશનના બદલે ગુજરાતી/ અંગ્રેજી/ હિન્દીમાં લોન્ગ હેન્ડમાં ફકરો લખેલ હોય અથવા તો ડિકટેશનમાં કોઇ ચોકકસ લિપિના બદલે અણઘડ રેખાંકન જેવા લીટાઓ કરેલ હોય તો પરીક્ષકે એ મુજબની નોંધ કરવી અને રાજય પરીક્ષા બોર્ડનું ધ્યાન દોરવું. જો અમુક લાઇન સિવાય પૂરેપૂરો ફકરો આ જ રીતે લખેલ હોય તો પરીક્ષક પોતાની વિવેકબુદ્ધિ અનુસાર શૂન્ય ગુણ મૂકી શકે છે.

લઘુલેખન	**હિન્દી લઘુલિપિ – ૬૦ શબ્દ ઝડપ** – સમય –૧૦ મિનિટ	ગુણ: ૧૦૦
	1. હિન્દી લઘુલિપિ (કોઇપણપદ્ધતિ) માં અહેવાલ લેવાની/લખવાની શૈલીમાં આઠ (૮) મિનિટના સમય માટે સામાન્ય વાંચન માટેની બાબત ચાલુ, વર્ણનાત્મક, પ્રવચન, ધંધાદારી અથવા સરકારી, કાનૂની કાયદાઓ અથવા વાણિજ્યિક વિષયને લગતા ૨ યોગ્ય ફકરા. બે ફકરા વચ્ચે બે મિનિટના વિરામ સહિત. દરેક ફકરાનો સમય ૪ (ચાર) મિનિટનો રહેશે. દરેક ફકરાના શબ્દો ૨૪૦ અને બે ફકરાના કુલ ૪૮૦ શબ્દો રહેશે. 2. ચાર – ચાર મિનિટના બે ફકરાઓનું લાઇવ ડિકટેશન રીડર દ્વારા આપવામાં આવશે અથવા ઓડિયો દ્વારા રેકોર્ડેડ ડિકટેશન આપવામાં આવશે. 3. મૂળ લિપિ હિન્દીમાં લિપ્યાંતરણ કરવા માટે આપવામાં આવેલો સમય મિનિટે ૭ (સાત) શબ્દોના દરે ૧ કલાક અને ૧૦ મિનિટનો આપવામાં આવશે.	

નોંધ:

(૧) ચોકસાઇ, ભાષા શુદ્ધતા, શુદ્ધ જોડણી, વિરામચિહ્નો અને ફોર્મેટીંગ પરત્વે ધ્યાન આપવામાં આવશે. સુવાચ્ય અક્ષરે લિપ્યાંતરણ કરવાનું રહેશે. (પરીક્ષકે ઉત્તરવહી ચકાસતાં ગુણ મૂકતા સમયે આ અચૂક ધ્યાનમાં રાખવું)

(૨) ડિકટેશનના બદલે ગુજરાતી/ અંગ્રેજી/ હિન્દીમાં લોન્ગ હેન્ડમાં ફકરો લખેલ હોય અથવા તો ડિકટેશનમાં કોઇ ચોકકસ લિપિના બદલે અણઘડ રેખાંકન જેવા લીટાઓ કરેલ હોય તો પરીક્ષકે એ મુજબની નોંધ કરવી અને રાજય પરીક્ષા બોર્ડનું ધ્યાન દોરવું. જો અમુક લાઇન સિવાય પૂરેપૂરો ફકરો આ જ રીતે લખેલ હોય તો પરીક્ષક પોતાની વિવેકબુદ્ધિ અનુસાર શૂન્ય ગુણ મૂકી શકે છે.

લઘુલેખન	**હિન્દી લઘુલિપિ – ૭૫ શબ્દ ઝડપ** – સમય –૧૦ મિનિટ	ગુણ: ૧૦૦
	1. હિન્દીલઘુલિપિ (કોઇપણ પદ્ધતિ) માં અહેવાલ લેવાની/લખવાની શૈલીમાં આઠ (૮) મિનિટના સમય માટે સામાન્ય વાંચન માટેની બાબત ચાલુ, વર્ણનાત્મક, પ્રવચન, ધંધાદારી અથવા સરકારી, કાનૂની કાયદાઓ અથવા વાણિજ્યિક વિષયને લગતા ૨ યોગ્ય ફકરા. બે ફકરા વચ્ચે બે મિનિટના વિરામ સહિત. દરેક ફકરાનો સમય ૪ (ચાર) મિનિટનો રહેશે. દરેક ફકરાના શબ્દો ૩૦૦ અને બે ફકરાના કુલ ૬૦૦ શબ્દો રહેશે. 2. ચાર – ચાર મિનિટના બે ફકરાઓનું લાઇવ ડિકટેશન રીડર દ્વારા આપવામાં આવશે. અથવા ઓડિયો દ્વારા રેકોર્ડેડ ડિકટેશન આપવામાં આવશે. 3. મૂળ લિપિ હિન્દીમાં લિપ્યાંતરણ કરવા માટે આપવામાં આવેલો સમય મિનિટે ૭ (સાત) શબ્દોના દરે ૧ કલાક અને ૨૫ મિનિટનો આપવામાં આવશે.	

નોંધ:

(૧) ચોકસાઇ, ભાષા શુદ્ધતા, શુદ્ધ જોડણી, વિરામચિહ્નો અને ફોર્મેટીંગ પરત્વે ધ્યાન આપવામાં આવશે. સુવાચ્ય અક્ષરે લિપ્યાંતરણ કરવાનું રહેશે. (પરીક્ષકે ઉત્તરવહી ચકાસતાં ગુણ મૂકતા સમયે આ અચૂક ધ્યાનમાં રાખવું)

(૨) ડિકટેશનના બદલે ગુજરાતી/ અંગ્રેજી/ હિન્દીમાં લોન્ગ હેન્ડમાં ફકરો લખેલ હોય અથવા તો ડિકટેશનમાં કોઇ ચોકકસ લિપિના બદલે અણઘડ રેખાંકન જેવા લીટાઓ કરેલ હોય તો પરીક્ષકે એ મુજબની નોંધ કરવી અને રાજય પરીક્ષા બોર્ડનું ધ્યાન દોરવું. જો અમુક લાઇન સિવાય પૂરેપૂરો ફકરો આ જ રીતે લખેલ હોય તો પરીક્ષકે પોતાની વિવેકબુદ્ધિ અનુસાર શૂન્ય ગુણ મૂકી શકે છે.

પરિશિષ્ટ–૨

રાજ્ય પરીક્ષા બોર્ડ ,ગુજરાત રાજ્ય ગાંધીનગર
સરકારી વાણિજ્યિક પ્રમાણપત્ર પરીક્ષાઓ
સુધારેલા અભ્યાસક્રમ ૨૦૨૦
ગુણ પ્રદાન યોજના

વિષય ૧. ગુજરાતી ટાઇપ લેખન– ૨૫ શબ્દ ઝડપ (કુલ ગુણ–૧૦૦)
૨. હિન્દી ટાઇપ લેખન –૩૦ શબ્દ ઝડપ (કુલ ગુણ–૧૦૦)

નોંધ:–

- પાસ થવા બન્ને વિભાગમાં ઓછામાં ઓછા ૫૦ ટકા ગુણ ફરજિયાત મેળવવાના રહેશે.
- બન્ને વિભાગ ફરજિયાત કરવાના રહેશે. દરેક વિભાગમાં ઓછામાં ઓછા ૨૫ ગુણ ફરજિયાત મેળવવાના રહેશે.

વિભાગ–૧

- કુલ ગુણ– ૫૦
- શબ્દ ઝડપ–૨૫ અને ૩૦
- સમય–૧૦ મિનિટ

- ૨ ગુણ હાસિયાની ગોઠવણીના આપવા.
- ૨ ગુણ દ્વિ–પંક્તિ અંતરમાં ટાઇપ કરવાના આપવા.
- ૧ ગુણ ફકરા પાડવાના આપવો.

કુલ. ૫ ગુણ

- હાંસિયાની ગોઠવણી, દ્વિ પંક્તિ અંતરમાં ટાઇપ કર્યુ ન હોય અને ફકરા બરાબર પાડ્યા ન હોય તો ગુણ આપવા નહી.
- બાકીના ૪૫ ગુણ, ઝડપની કસોટીના નીચે જણાવ્યા મુજબ **પ્રત્યેક બે ભુલ દીઠ ૧ ગુણ કાપવાના** રહેશે.

❖ ગુજરાતી -૨૫ શ.ઝ. ટાઇપ અને હિન્દી ૩૦ શ.ઝ. ટાઇપ

ભૂલો	ગુણ આપવા	ભૂલો	ગુણ આપવા
૦	૪૫	૨૬	૩૨
૨	૪૪	૨૮	૩૧
૪	૪૩	૩૦	૩૦
૬	૪૨	૩૨	૨૯
૮	૪૧	૩૪	૨૮
૧૦	૪૦	૩૬	૨૭
૧૨	૩૯	૩૮	૨૬
૧૪	૩૮	૪૦	૨૫

૧૬	૩૭	૪૨	૨૪
૧૮	૩૬	૪૪	૨૩
૨૦	૩૫	૪૬	૨૨
૨૨	૩૪	૪૮	૨૧
૨૪	૩૩	૫૦	૨૦

વિભાગ: ૨

- કુલ ગુણ – ૫૦
- સમય: ૫૦ મિનિટ
- આ વિભાગમાં કુલ ૨ પ્રશ્નો રહેશે.

પ્રશ્ન:૧ (કુલ ગુણ–૨૫)

- આ પ્રશ્ન લીથોગ્રાફનો છે. જેમાં છેકંછાકવાળો, હસ્તપ્રત ઘંઘાદારી પત્ર , સરકારી પત્ર , ટેન્ડર ફોર્મ, જાહેરનામું, હુકમ, પરિપત્ર, દસ્તાવેજઇત્યાદિ સુંદરતાથી યોગ્ય ફોર્મમાં ટાઇપ કરવાના હોય છે.
- તેમજ ટૂંક રૂપો પણ યોગ્ય રીતે ટાઇપ કરવાના હોય છે.
- માંગ્યા મુજબ દ્વિપંક્તિ અંતરમાં ટાઇપ કર્યું ન હોયતો ૨ ગુણ કાપવા ના રહેશે.
- માગ્યા મુજબ ફકરા અને પેટા ફકરા બરાબર ના હોય તો ૧ ગુણ કાપવાનો રહેશે.
- **પ્રત્યેક ભુલ દીઠ ૧ ગુણ કાપવા.**

પ્રશ્ન–૨ (કુલ ગુણ:૨૫)

- આ પ્રશ્નમાં આંકડાવિષયક કોઠો અથવા વિવરણપત્રક ટાઇપ કરવાનો હોય છે.
- કોઠો અથવા પત્રકમાં દ્વિ–પંક્તિ અંતરમાં ટાઇપ ના કર્યું હોય તો ૨ ગુણ કાપવા ના રહેશે.
- **પ્રત્યેક ભુલ દીઠ ૨ ગુણ કાપવા.**

❖ **વિભાગ–૧ અને વિભાગ–૨ ના પ્રશ્નો માટે નીચે જણાવ્યા મુજબની ભુલો ગણતરીમાં લેવી.**

૧. અક્ષરોનું રહી જવું
૨. અક્ષરને ફરીથી ટાઇપ કરવો.
૩. એક ને બદલે બીજો અક્ષર ટાઇપ કરવો અથવા બીજો શબ્દ ઉમેરવો.
૪. ખોટી જોડણી.
૫. શબ્દોના ખોટા ભાગ પાડવા.
૬. વિરામ ચિન્હોની ભુલ.
૭. શબ્દને ભેગા ટાઇપ કરવા.
૮. ફકરામાં જેટલા શબ્દો ટાઇપ કરવાના રહી જાય તે દરેક શબ્દની ભુલ ગણવી.
૯. સ્વચ્છતા અને ચોકસાઇનો અભાવ.

વિષય: ગુજરાતી ટાઇપ લેખન– ૪૦ શબ્દ ઝડપ (કુલ ગુણ–૧૦૦)

નોંધ:–

- પાસ થવા બંન્ને વિભાગમાં ઓછામાં ઓછા ૫૦ ટકા ગુણ ફરજિયાત મેળવવાના રહેશે.
- બન્ને વિભાગ ફરજિયાત કરવાના રહેશે. દરેક વિભાગમાં ઓછામાં ઓછા ૨૫ ગુણ ફરજિયાત મેળવવાના રહેશે.

વિભાગ–૧

- કુલ ગુણ– ૫૦
- શબ્દ ઝડપ–૪૦
- સમય–૧૦ મિનિટ

- ૨ ગુણ હાસિયાની ગોઠવણીના આપવા.
- ૨ ગુણ દ્વિ–પંક્તિ અંતરમાં ટાઇપ કરવાના આપવા.
- ૧ ગુણ ફકરા પાડવાના આપવા.

કુલ. ૫ ગુણ

- હાંસિયાની ગોઠવણી, દ્વિ પંક્તિ અંતરમાં ટાઇપ કર્યુ ન હોય અને ફકરા બરાબર પાડ્યા ન હોય તો ગુણ આપવા નહી.
- બાકીના ૪૫ ગુણ ઝડપની કસોટીના નીચે જણાવ્યા મુજબ **પ્રત્યેક એક ભુલ દીઠ એક ગુણ કાપવાના રહેશે.**

❖ ગુજરાતી -૪૦ શ.ઝ. ટાઇપ

ભૂલો	ગુણ આપવા	ભૂલો	ગુણ આપવા
૦	૪૫	૧૩	૩૨
૧	૪૪	૧૪	૩૧
૨	૪૩	૧૫	૩૦
૩	૪૨	૧૬	૨૯
૪	૪૧	૧૭	૨૮
૫	૪૦	૧૮	૨૭
૬	૩૯	૧૯	૨૬
૭	૩૮	૨૦	૨૫
૮	૩૭	૨૧	૨૪
૯	૩૬	૨૨	૨૩
૧૦	૩૫	૨૩	૨૨
૧૧	૩૪	૨૪	૨૧
૧૨	૩૩	૨૫	૨૦

વિભાગ: ૨

- કુલ ગુણ ૫૦
- સમય: ૫૦ મિનિટ
- આ વિભાગમાં કુલ–૨ પ્રશ્નો રહેશે.

પ્રશ્ન-૧(કુલ ગુણ–૨૫)

- આ પ્રશ્નમાં ૪૦૦ શબ્દોમાં છેકછાકવાળો, હસ્તપ્રત ઘંઘાદારી પત્ર , સરકારી પત્ર , ટેન્ડર ફોર્મ, હુકમ, પરીપત્ર, દસ્તાવેજ, ટેકનિકલ અને કાનૂની બાબત ઇત્યાદીને પધ્ધતિસર, ભાષાકીય શુદ્ધતા અને ચોકસાઇપૂર્વક ટાઇપ કરવાનો રહેશે.
- પ્રત્યેક **એક ભૂલ દીઠ ૧ ગુણ કાપવા**.
- ૨ ગુણ હાસિયાની ગોઠવણીના આપવા.
- ૨ ગુણ દ્વિ–પંક્તિ અંતરના આપવા.
- ૧ ગુણ ફકરા પાડવાના આપવો.
- ૨૦ થી વધુ ભુલો હોય તો ૦૦ (શુન્ય) ગુણ આપવા.

પ્રશ્ન–૨ (કુલ ગુણ:૨૫)

- આ પ્રશ્નમાં આંકડાવિષયક કોઠો દ્વિ–પંક્તિ અંતરમાં ટાઇપ કરવાનો હોય છે
- અને યોગ્ય જગ્યાએ ઉભી/આડી લાઇનો દોરવાની ઇત્યાદીને પધ્ધતિસર, ભાષાકીય શુદ્ધતા અને ચોકસાઇપૂર્વક ટાઇપ કરવાનો રહેશે.
- પ્રત્યેક **૧ ભુલ દીઠ ૨ (બે) ગુણ કાપવા**.
- દ્વિ– પંક્તિ અંતરમાં ટાઇપ કર્યુ ના હોય તો ૧ ગુણ કાપવા.
- ઉભી /આડી લાઇનો દોરીના હોય તો ૧ ગુણ કાપવો.

❖ વિભાગ–૧ અને વિભાગ–૨ ના પ્રશ્નો માટે નીચે જણાવ્યા મુજબની ભુલો ગણતરીમાં લેવી.

૧. અક્ષરોનું રહી જવું
૨. અક્ષરને ફરીથી ટાઇપ કરવો.
૩. એક ને બદલે બીજો અક્ષર ટાઇપ કરવો અથવા બીજો શબ્દ ઉમેરવો.
૪. ખોટી જોડણી.
૫. શબ્દોના ખોટા ભાગ પાડવા.
૬. વિરામ ચિન્હોની ભુલ.
૭. શબ્દને ભેગા ટાઇપ કરવા.
૮. ફકરામાં જેટલા શબ્દો ટાઇપ કરવાના રહી જાય તે દરેક શબ્દની ભુલ ગણવી.
૯. સ્વચ્છતા અને ચોકસાઇનો અભાવ હોય તો.

વિષય – ૧. અંગ્રેજી ટાઇપ લેખન –૪૦ શબ્દ ઝડપ (કુલ ગુણ–૧૦૦)

નોંધ:

- પાસ થવા બંન્ને વિભાગમાં ઓછામાં ઓછા ૫૦ ટકા ગુણ ફરજિયાત મેળવવાના રહેશે.
- બન્ને વિભાગ ફરજિયાત કરવાના રહેશે. દરેક વિભાગમાં ઓછામાં ઓછા ૨૫ ગુણ ફરજિયાત મેળવવાના રહેશે.

વિભાગ–૧

- કુલ ગુણ ૫૦
- ઝડપ–૪૦
- સમય–૧૦ મિનિટ

- ૨ ગુણ હાસિયાની ગોઠવણીના આપવા.
- ૨ ગુણ દ્વિ–પંક્તિ અંતરમાં ટાઇપ કરવાના આપવા.
- ૧ ગુણ ફકરા પાડવાના આપવા.

કુલ. ૫ ગુણ

- હાંસિયાની ગોઠવણી, દ્વિ પંક્તિ અંતરમાં ટાઇપ કર્યુ ન હોય અને ફકરા બરાબર પાડ્યા ન હોય તો ગુણ આપવા નહી.
- બાકીના ૪૫ ગુણ ઝડપની કસોટીના નીચે જણાવ્યા મુજબ **પ્રત્યેક બે ભુલ દીઠ ૧ ગુણ કાપવાના** રહેશે.

❖ **અંગ્રેજી ટાઇપ લેખન –૪૦ શબ્દ ઝડપ**

ભૂલો	ગુણ આપવા	ભૂલો	ગુણ આપવા
૦	૪૫	૨૬	૩૨
૨	૪૪	૨૮	૩૧
૪	૪૩	૩૦	૩૦
૬	૪૨	૩૨	૨૯
૮	૪૧	૩૪	૨૮
૧૦	૪૦	૩૬	૨૭
૧૨	૩૯	૩૮	૨૬
૧૪	૩૮	૪૦	૨૫
૧૬	૩૭	૪૨	૨૪
૧૮	૩૬	૪૪	૨૩
૨૦	૩૫	૪૬	૨૨
૨૨	૩૪	૪૮	૨૧
૨૪	૩૩	૫૦	૨૦

વિભાગ:૨

- કુલ ગુણ ૫૦
- સમય: ૫૦ મિનિટ
- આ વિભાગમાં કુલ–૨ પ્રશ્નો રહેશે.

પ્રશ્ન-૧ (કુલ ગુણ–૨૫)

- આ પ્રશ્ન લીથોગ્રાફનો છે. જેમાં છેકછાકવાળો, હસ્તપ્રત ઘંધાદારી પત્ર , સરકારી પત્ર , ટેન્ડર ફોર્મ, જાહેરનામું, હુકમ, પરિપત્ર, દસ્તાવેજ ઇત્યાદિ સુંદરતાથી યોગ્ય ફોર્મમાં ટાઇપ કરવાના હોય છે.
- તેમજ ટૂંક રૂપો પણ યોગ્ય રીતે ટાઇપ કરવાના હોય છે.
- માંગ્યા મુજબ દ્વિપંક્તિ અંતરમાં ટાઇપ કર્યું ન હોયતો ૨ ગુણ કાપવા ના રહેશે.
- માગ્યા મુજબ ફકરા અને પેટા ફકરા બરાબર ના હોય તો ૧ ગુણ કાપવાનો રહેશે.
- **પ્રત્યેક ભુલ દીઠ ૧ ગુણ કાપવા.**

પ્રશ્ન–૨ (કુલ ગુણ:૨૫)

- આ પ્રશ્નમાં આંકડાવિષયક કોઠો અથવા વિવરણપત્રક ટાઇપ કરવાનો હોય છે.
- કોઠો અથવા પત્રકમાં દ્વિ–પંક્તિ અંતરમાં ટાઇપ ના કર્યું હોય તો ૨ ગુણ કાપવા ના રહેશે.
- **પ્રત્યેક ભુલ દીઠ ૨ ગુણ કાપવા.**

❖ વિભાગ–૧ અને વિભાગ–૨ ના પ્રશ્નો માટે નીચે જણાવ્યા મુજબની ભુલો ગણતરીમાં લેવી.

૧. અક્ષરોનું રહી જવું
૨. અક્ષરને ફરીથી ટાઇપ કરવો.
૩. એક ને બદલે બીજો અક્ષર ટાઇપ કરવો અથવા બીજો શબ્દ ઉમેરવો.
૪. ખોટી જોડણી.
૫. શબ્દોના ખોટા ભાગ પાડવા.
૬. વિરામ ચિન્હોની ભુલ.
૭. શબ્દને ભેગા ટાઇપ કરવા.
૮. ફકરામાં જેટલા શબ્દો ટાઇપ કરવાના રહી જાય તે દરેક શબ્દની ભુલ ગણવી.
૯. સ્વચ્છતા અને ચોકસાઇ નો અભાવ હોય તો.

વિષય: અંગ્રેજી ટાઇપ લેખન –૫૦ શબ્દ ઝડપ (કુલ ગુણ – ૧૦૦)

નોંધ:

- પાસ થવા બંન્ને વિભાગમાં ઓછામાં ઓછા ૫૦ ટકા ગુણ ફરજિયાત મેળવવાના રહેશે.
- બન્ને વિભાગ ફરજિયાત કરવાના રહેશે. દરેક વિભાગમાં ઓછામાં ઓછા ૨૫ ગુણ ફરજિયાત મેળવવાના રહેશે.

વિભાગ–૧

- કુલ ગુણ ૫૦

- ઝડપ–૫૦
- સમય–૧૦ મિનિટ
- ૨ ગુણ હાસિયાની ગોઠવણીના આપવા.
- ૨ ગુણ દ્વિ–પંક્તિ અંતરમાં ટાઇપ કરવાના આપવા.
- ૧ ગુણ ફકરા પાડવાના આપવા.

કુલ. ૫ ગુણ

- હાંસિયાની ગોઠવણી, દ્વિ પંક્તિ અંતરમાં ટાઇપ કર્યું ન હોય અને ફકરા બરાબર પાડ્યા ન હોય તો ગુણ આપવા નહી.
- બાકીના ૪૫ ગુણ ઝડપની કસોટીના નીચે જણાવ્યા મુજબ **પ્રત્યેક એક ભુલ દીઠ એક ગુણ કાપવાના** રહેશે.

❖ અંગ્રેજી - ૫૦ શ.ઝ. ટાઇપ

ભૂલો	ગુણ આપવા	ભૂલો	ગુણ આપવા
૦	૪૫	૧૩	૩૨
૧	૪૪	૧૪	૩૧
૨	૪૩	૧૫	૩૦
૩	૪૨	૧૬	૨૯
૪	૪૧	૧૭	૨૮
૫	૪૦	૧૮	૨૭
૬	૩૯	૧૯	૨૬
૭	૩૮	૨૦	૨૫
૮	૩૭	૨૧	૨૪
૯	૩૬	૨૨	૨૩
૧૦	૩૫	૨૩	૨૨
૧૧	૩૪	૨૪	૨૧
૧૨	૩૩	૨૫	૨૦

વિભાગ:૨

- કુલ ગુણ ૫૦
- સમય: ૫૦ મિનિટ
- આ વિભાગમાં કુલ–૨ પ્રશ્નો રહેશે.

પ્રશ્ન-૧ કુલ ગુણ–૨૫

- આ પ્રશ્નમાં ૫૦૦ શબ્દોમાં છેકછાકવાળો, હસ્તપ્રત ધંધાદારી પત્ર , સરકારી પત્ર , ટેન્ડર ફોર્મ, હુકમ, પરિપત્ર, દસ્તાવેજ, ટેકનિકલ અને કાનૂની બાબત ઇત્યાદિને પધ્ધતિસર, ભાષાકીય શુદ્ધતા અને ચોકસાઇપૂર્વક ટાઇપ કરવાનો રહેશે.
- પ્રત્યેક **એક ભૂલ દીઠ ૧ ગુણ કાપવા**.
- ૨ ગુણ હાંસિયાનીગોઠવણીના આપવા
- ૨ ગુણ દ્વિ–પંક્તિ અંતરના આપવા
- ૧ ગુણ ફકરા પાડવાના આપવા
- ૨૦ થી વધુ ભુલો હોય તો ૦૦ (શૂન્ય) ગુણ આપવા

પ્રશ્ન–૨ કુલ ગુણ:૨૫

- આ પ્રશ્નમાં આંકડાવિષયક કોઠો દ્વિ–પંક્તિ અંતરમાં ટાઇપ કરવાનો હોય છે અને યોગ્ય જગ્યાએઉભી/આડી લાઇનોદોરવાનીઇત્યાદીને પધ્ધતિસર, ભાષાકીય શુદ્ધતા અને ચોકસાઇપૂર્વક ટાઇપ કરવાનો રહેશે.
- પ્રત્યેક **૧ ભુલ દીઠ ૨ (બે) ગુણ કાપવા**.
- દ્વિ– પંક્તિ અંતરમાં ટાઇપ કર્યુ ના હોય તો ૧ ગુણ કાપવા.
- ઊભી /આડી લાઇનોદોરીના હોય તો ૧ ગુણ કાપવા.

❖ વિભાગ–૧ અને વિભાગ–૨ ના પ્રશ્નો માટે નીચે જણાવ્યા મુજબની ભુલો ગણતરીમાં લેવી.

૧. અક્ષરોનું રહી જવું
૨. અક્ષરને ફરીથી ટાઇપ કરવો.
૩. એક ને બદલે બીજો અક્ષર ટાઇપ કરવો અથવા બીજો શબ્દ ઉમેરવો.
૪. ખોટી જોડણી.
૫. શબ્દોના ખોટા ભાગ પાડવા.
૬. વિરામ ચિન્હોની ભુલ.
૭. શબ્દને ભેગા ટાઇપ કરવા.
૮. ફકરામાં જેટલા શબ્દો ટાઇપ કરવાના રહી જાય તે દરેક શબ્દની ભુલ ગણવી.
૯. સ્વચ્છતા અને ચોકસાઇ નો અભાવ હોય તો.

વિષય:– અંગ્રેજી ટાઇપ લેખન– ૬૦ શબ્દ ઝડપ (કુલ ગુણ – ૧૦૦)

નોંધ:–

- પાસ થવા બંન્ને વિભાગમાં ઓછામાં ઓછા ૫૦ ટકા ગુણ ફરજિયાત મેળવવાના રહેશે.
- બન્ને વિભાગ ફરજિયાત કરવાના રહેશે. દરેક વિભાગમાં ઓછામાં ઓછા ૨૫ ગુણ ફરજિયાત મેળવવાના રહેશે.

વિભાગ–૧

- કુલ ગુણ ૫૦
- ઝડપ–૬૦
- સમય–૧૦ મિનિટ

- ૨ ગુણ હાસિયાની ગોઠવણીના આપવા.
- ૨ ગુણ દ્વિ–પંક્તિ અંતરમાં ટાઇપ કરવાના આપવા.
- ૧ ગુણ ફકરા પાડવાના આપવા.

કુલ. ૫ ગુણ

- હાંસિયાની ગોઠવણી, દ્વિ પંક્તિ અંતરમાં ટાઇપ કર્યું ન હોય અને ફકરા બરાબર પાડ્યા ન હોય તો ગુણ આપવા નહી.
- બાકીના ૪૫ ગુણ ઝડપની કસોટીના નીચે જણાવ્યા મુજબ **પ્રત્યેક એક ભુલ દીઠ એક ગુણ કાપવાના** રહેશે.

❖ **અંગ્રેજી - ૬૦ શ.ઝ. ટાઇપ**

ભૂલો	ગુણ આપવા	ભૂલો	ગુણ આપવા
૦	૪૫	૧૩	૩૨
૧	૪૪	૧૪	૩૧
૨	૪૩	૧૫	૩૦
૩	૪૨	૧૬	૨૯
૪	૪૧	૧૭	૨૮
૫	૪૦	૧૮	૨૭
૬	૩૯	૧૯	૨૬
૭	૩૮	૨૦	૨૫
૮	૩૭	૨૧	૨૪
૯	૩૬	૨૨	૨૩
૧૦	૩૫	૨૩	૨૨
૧૧	૩૪	૨૪	૨૧
૧૨	૩૩	૨૫	૨૦

વિભાગ:૨

- કુલ ગુણ ૫૦
- સમય: ૫૦ મિનિટ
- આ વિભાગમાં કુલ–૨ પ્રશ્નો રહેશે.

પ્રશ્ન-૧ કુલ (ગુણ-૨૫)

- આ પ્રશ્નમાં ૬૦૦ શબ્દોમાં છેકછાકવાળો, હસ્તપ્રત ધંધાદારી પત્ર , સરકારી પત્ર , ટેન્ડર ફોર્મ, હુકમ, પરીપત્ર, દસ્તાવેજ, ટેકનિકલ અને કાનૂની બાબત ઇત્યાદીને પધ્ધતિસર.
- પ્રત્યેક **એક ભૂલ દીઠ ૧ ગુણ કાપવા**
- ૨ ગુણ હાસિયાનીગોઠવણીના આપવા.
- ૨ ગુણ દિવ પંક્તિ અંતરના આપવા.
- ૧ ગુણ ફકરા પાડવાના આપવા.
- ૨૦ થી વધુ ભુલો હોય તો ૦૦ (શૂન્ય) ગુણ આપવા

પ્રશ્ન-૨ કુલ ગુણ:૨૫

- આ પ્રશ્નમાં આંકડાવિષયક કોઠો દ્વિ-પંક્તિ અંતરમાં ટાઇપ કરવાનો હોય છે અને યોગ્ય જગ્યાએ ઉભી/આડી લાઇનો દોરવાની ઇત્યાદીને પધ્ધતિસર, ભાષાકીય શુદ્ધતા અને ચોકસાઇપૂર્વક ટાઇપ કરવાનો રહેશે.
- પ્રત્યેક **૧ ભુલ દીઠ ૨ (બે) ગુણ કાપવા.**
- દ્વિ- પંક્તિ અંતરમાં ટાઇપ કર્યુ ના હોય તો ૧ ગુણ કાપવા.
- ઉભી /આડી લાઇનોદોરીના હોય તો ૧ ગુણ કાપવા.

❖ વિભાગ-૧ અને વિભાગ-૨ ના પ્રશ્નો માટે નીચે જણાવ્યા મુજબની ભુલો ગણતરીમાં લેવી.

૧. અક્ષરોનું રહી જવું
૨. અક્ષરને ફરીથી ટાઇપ કરવો.
૩. એક ને બદલે બીજો અક્ષર ટાઇપ કરવો અથવા બીજો શબ્દ ઉમેરવો.
૪. ખોટી જોડણી.
૫. શબ્દોના ખોટા ભાગ પાડવા.
૬. વિરામ ચિન્હોની ભુલ.
૭. શબ્દને ભેગા ટાઇપ કરવા.
૮. ફકરામાં જેટલા શબ્દો ટાઇપ કરવાના રહી જાય તે દરેક શબ્દની ભુલ ગણાવી.
૯. સ્વચ્છતા અને ચોકસાઇ નો અભાવ હોય તો.

વિષય: ૧. ઝડપની કસોટી- અંગ્રેજી લઘુલિપિ ૬૦ શ.ઝ.
૨. ઝડપની કસોટી - ગુજરાતી લઘુલિપિ ૬૦ શ.ઝ.
૩. ઝડપની કસોટી- હિન્દી લઘુલિપિ ૬૦ શ.ઝ.

- આ પ્રશ્નપત્રમાં બે ફકરા રહેશે.
- કુલ ગુણ-૧૦૦ રહેશે અને ફકરાદીઠ ૫૦ ગુણ રહેશે.
- આ પરીક્ષામાં પાસ થવા માટે ઓછામાં ઓછા ૫૦% ગુણ મેળવવાના રહેશે.
- પ્રત્યેક ફકરા દીઠ ફકરા પાડવા, સ્વચ્છતા અને ચોકસાઇના ૫ ગુણ રહેશે.

- બાકીના ૯૦ ગુણમાંથી ફકરા 'અ' ના ૪૫ ગુણ અને ફકરા 'બ' ના ૪૫ ગુણ રહેશે.
- પ્રત્યેક ફકરા દીઠ નીચે દર્શાવ્યા પ્રમાણે **પ્રત્યેક ૩ ભુલ દીઠ ૨ ગુણ** કાપવાના રહેશે.

ભૂલો	ગુણ આપવા	ભૂલો	ગુણ આપવા
૦	૪૫	૨૧	૩૧
૩	૪૩	૨૪	૨૯
૬	૪૧	૨૭	૨૭
૯	૩૯	૩૦	૨૫
૧૨	૩૭	૩૩	૨૩
૧૫	૩૫	૩૬	૨૧
૧૮	૩૩	૩૬થી વધારે ભૂલો હોય તો શૂન્ય ગુણ આપવા.	

- ઉકત બન્ને ફકરામાં નીચે જણાવ્યા મુજબની ભુલો ગણતરીમાં લેવી.
  (ભાષાકીય શુદ્ધતાની તમામ પ્રકારની ભૂલોને ધ્યાનમાં લેવામાં આવશે.) જેમ કે,
  ૧. અક્ષરોનું રહી જવું
  ૨. અક્ષરને ફરીથી લખવો.
  ૩. એક ને બદલે બીજો અક્ષર લખવો અથવા બીજો શબ્દ ઉમેરવો.
  ૪. ખોટી જોડણી.
  ૫. શબ્દોના ખોટા ભાગ પાડવા.
  ૬. વિરામ ચિન્હોની ભુલ.
  ૭. શબ્દને ભેગા લખવા.
  ૮. ફકરામાં જેટલા શબ્દો લખવાના રહી જાય તે દરેક શબ્દની ભુલ ગણવી.
  ૯. સ્વચ્છતા અને ચોકસાઇનો અભાવ હોય તો.
- ફકરા દીઠ ૩૬ ભુલો કરતા વધુ ભુલો હોય તો ૦૦ શુન્ય ગુણ મળેલ ગણાશે.
- ફકરા દીઠ ઉમેદવારની કુલ કેટલી ભુલો છે? તે દર્શાવવુ અને ૪૫ ગુણ માંથી કેટલા ગુણ મેળવ્યા છે તે અલગ દર્શાવી, મેળવેલ કુલ ગુણનો સરવાળો કરવો.
- જવાબવાહીના મુખપૃષ્ઠ ઉપર ફકરા 'અ' અને 'બ' ના અલગ અલગ ગુણ મૂકીને સરવાળો કરવો અને અંકોને શબ્દોમાં લખી પરીક્ષકે સહી કરવી.
- ડિકટેશનના બદલે ગુજરાતી/ અંગ્રેજી/ હિન્દીમાં લોન્ગ હેન્ડમાં ફકરો લખેલ હોય અથવા તો ડિકટેશનમાં કોઇ ચોકકસ લિપિના બદલે અણઘડ રેખાંકન જેવા લીટાઓ કરેલ હોય તો પરીક્ષકે એ મુજબની નોંધ જવાબવહીમાં કરવી અને રાજય પરીક્ષા બોર્ડનું ધ્યાન દોરવું. જો અમુક લાઇન સિવાય પૂરેપૂરો ફકરો આ જ રીતે લખેલ હોય તો પરીક્ષક પોતાની વિવેકબુદ્ધિ અનુસાર શૂન્ય ગુણ મૂકી શકે છે.

વિષય: ૧. ઝડપની કસોટી– અંગ્રેજી લઘુલિપી ૮૦ શ.ઝ.
૨. ઝડપની કસોટી– ગુજરાતી લઘુલિપી ૭૫ શ.ઝ.
૩. ઝડપની કસોટી– હિન્દી લઘુલિપી ૭૫

- આ પ્રશ્નપત્રમાં બે ફકરા રહેશે.
- કુલ ગુણ–૧૦૦ રહેશે અને ફકરાદીઠ ૫૦ ગુણ રહેશે.
- આ પરીક્ષામાં પાસ થવા માટે ઓછામાં ઓછા ૫૦% ગુણ મેળવવાના રહેશે.
- પ્રત્યેક ફકરા દીઠ ફકરા પાડવા, સ્વચ્છતા અને ચોકસાઇના ૫ ગુણ રહેશે.
- બાકીના ૯૦ ગુણમાંથી ફકરા 'અ' ના ૪૫ ગુણ અને ફકરા 'બ' ના ૪૫ ગુણ રહેશે.
- પ્રત્યેક ફકરા દીઠ નીચે દર્શાવ્યા પ્રમાણે **પ્રત્યેક ૩ ભુલ દીઠ ૨ ગુણ** કાપવાના રહેશે.

ભૂલો	ગુણ આપવા	ભૂલો	ગુણ આપવા
૦	૪૫	૨૪	૨૯
૩	૪૩	૨૭	૨૭
૬	૪૧	૩૦	૨૫
૯	૩૯	૩૩	૨૩
૧૨	૩૭	૩૬	૨૧
૧૫	૩૫	૩૯	૧૯
૧૮	૩૩	૪૨	૧૭
૨૧	૩૧	૪૨થી વધારે ભૂલો હોય તો શૂન્ય ગુણ આપવા.	

❖ ઉકત બન્ને ફકરામાં નીચે જણાવ્યા મુજબની ભુલો ગણતરીમાં લેવી.
(ભાષાકીય શુદ્ધતાની તમામ પ્રકારની ભૂલોને ધ્યાનમાં લેવામાં આવશે.) જેમ કે,
૧. અક્ષરોનું રહી જવું
૨. અક્ષરને ફરીથી લખવો.
૩. એક ને બદલે બીજો અક્ષર લખવો અથવા બીજો શબ્દ ઉમેરવો.
૪. ખોટી જોડણી.
૫. શબ્દોના ખોટા ભાગ પાડવા.
૬. વિરામ ચિન્હોની ભુલ.
૭. શબ્દને ભેગા લખવા.
૮. ફકરામાં જેટલા શબ્દો લખવાના રહી જાય તે દરેક શબ્દની ભુલ ગણવી.
૯. સ્વચ્છતા અને ચોકસાઇનો અભાવ હોય તો.

- ફકરા દીઠ ૪૨ ભુલો કરતા વધુ ભુલો હોય તો ૦૦ શુન્ય ગુણ મળેલ ગણાશે.
- ફકરા દીઠ ઉમેદવારની કુલ કેટલી ભુલો છે? તે દર્શાવવુ અને ૪૫ ગુણ માંથી કેટલા ગુણ મેળવ્યા છે તે અલગ દર્શાવી, મેળવેલ કુલ ગુણનો સરવાળો કરવો.

- જવાબવાહીના મુખપૃષ્ઠ ઉપર ફકરા 'અ' અને 'બ' ના અલગ અલગ ગુણ મૂકીને સરવાળો કરવો અને અંકોને શબ્દોમાં લખી પરીક્ષકે સહી કરવી.
- ડિકટેશનના બદલે ગુજરાતી/ અંગ્રેજી/ હિન્દીમાં લોન્ગ હેન્ડમાં ફકરો લખેલ હોય અથવા તો ડિકટેશનમાં કોઇ ચોકકસ લિપિના બદલે અણઘડ રેખાંકન જેવા લીટાઓ કરેલ હોય તો પરીક્ષકે એ મુજબની નોંધ જવાબવહીમાં કરવી અને રાજય પરીક્ષા બોર્ડનું ધ્યાન દોરવું. જો અમુક લાઇન સિવાય પૂરેપૂરો ફકરો આ જ રીતે લખેલ હોય તો પરીક્ષક પોતાની વિવેકબુદ્ધિ અનુસાર શૂન્ય ગુણ મૂકી શકે છે.

વિષય: ૧. ઝડપની કસોટી –ગુજરાતી લઘુલિપિ ૯૦ શ.ઝ.
૨. ઝડપની કસોટી –અંગ્રેજી લઘુલિપિ ૧૦૦ શ.ઝ.
૩. ઝડપની કસોટી– અંગ્રેજી લઘુલિપિ ૧૨૦ શ.ઝ.

- આ પ્રશ્નપત્રમાં બે ફકરા રહેશે.
- કુલ ગુણ–૧૦૦ રહેશે અને ફકરાદીઠ ૫૦ ગુણ રહેશે.
- આ પરીક્ષામાં પાસ થવા માટે ઓછામાં ઓછા ૫૦% ગુણ મેળવવાના રહેશે.
- પ્રત્યેક ફકરા દીઠ ફકરા પાડવા, સ્વચ્છતા અને ચોકસાઇના ૫ ગુણ રહેશે.
- બાકીના ૯૦ ગુણમાંથી ફકરા 'અ' ના ૪૫ ગુણ અને ફકરા 'બ' ના ૪૫ ગુણ રહેશે.
- પ્રત્યેક ફકરા દીઠ નીચે દર્શાવ્યા પ્રમાણે **પ્રત્યેક ૩ ભુલ દીઠ ૨ ગુણ** કાપવાના રહેશે.

❖

ભૂલો	ગુણ આપવા	ભૂલો	ગુણ આપવા
૦	૪૫	૨૭	૨૭
૩	૪૩	૩૦	૨૫
૬	૪૧	૩૩	૨૩
૯	૩૯	૩૬	૨૧
૧૨	૩૭	૩૯	૧૯
૧૫	૩૫	૪૨	૧૭
૧૮	૩૩	૪૫	૧૫
૨૧	૩૧	૪૮	૧૩
૨૪	૨૯	૪૮થી વધુ ભૂલો હોય તો શૂન્ય ગુણ આપવા.	

❖ ઉકત બન્ને ફકરામાં નીચે જણાવ્યા મુજબની ભુલો ગણતરીમાં લેવી:
(ભાષાકીય શુદ્ધતાની તમામ પ્રકારની ભૂલોને ધ્યાનમાં લેવામાં આવશે.) જેમ કે,

૧. અક્ષરોનું રહી જવું
૨. અક્ષરને ફરીથી લખવો.
૩. એક ને બદલે બીજો અક્ષર લખવો અથવા બીજો શબ્દ ઉમેરવો.
૪. ખોટી જોડણી.
૫. શબ્દોના ખોટા ભાગ પાડવા.

૬. વિરામ ચિન્હોની ભુલ.

૭. શબ્દને ભેગા લખવા.

૮. ફકરામાં જેટલા શબ્દો લખવાના રહી જાય તે દરેક શબ્દની ભુલ ગણવી.

૯. સ્વચ્છતા અને ચોકસાઇ યોગ્ય ન હોય તો ધ્યાન આપવું.

- ફકરા દીઠ અંગ્રેજી લઘુલિપિ–૧૨૦ શ.ઝ. માટે ૪૮ ભુલો કરતા વધુ અને ગુજરાતી લઘુલિપિ–૯૦ અને અંગ્રેજી લઘુલિપિ–૧૦૦ માટે ૪૮ કરતા વધુ ભુલો હોય તો ૦૦ શુન્ય ગુણ મળેલ ગણાશે.
- ફકરા દીઠ ઉમેદવારની કુલ કેટલી ભુલો છે? તે દર્શાવવુ અને ૪૫ ગુણ માંથી કેટલા ગુણ મેળવ્યા છે તે અલગ દર્શાવી, મેળવેલ કુલ ગુણનો સરવાળો કરવો.
- જવાબવાહીના મુખપૃષ્ઠ ઉપર ફકરા 'અ' અને 'બ' ના અલગ અલગ ગુણ મૂકીને સરવાળો કરવો અને અંકોને શબ્દોમાં લખી પરીક્ષકે સહી કરવી.
- ડિકટેશનના બદલે ગુજરાતી/ અંગ્રેજી/ હિન્દીમાં લોન્ગ હેન્ડમાં ફકરો લખેલ હોય અથવા તો ડિકટેશનમાં કોઇ ચોકકસ લિપિના બદલે અણઘડ રેખાંકન જેવા લીટાઓ કરેલ હોય તો પરીક્ષકે એ મુજબની નોંધ જવાબવહીમાં કરવી અને રાજય પરીક્ષા બોર્ડનું ધ્યાન દોરવું. જો અમુક લાઇન સિવાય પૂરેપૂરો ફકરો આ જ રીતે લખેલ હોય તો પરીક્ષક પોતાની વિવેકબુદ્ધિ અનુસાર શૂન્ય ગુણ મૂકી શકે છે.